

## 組合員〈資格取得〉届書②

- ・磁気媒体でデータ報告いただく際は、この様式も一緒に提出してください。

所属所 → 共済組合

### 組合員・短期組合員データの送付について

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

組合員・短期組合員データ〔CD・DVD・FD・**USB**・その他（ ）〕を送付いたします。

所属番号 ○○○	所属所名 ○○○市役所
データ数 ○○○	名分

担当者名 \_\_\_\_\_ 総務課：○○

共済組合受付

共済組合 → 所属所

### 組合員・短期組合員データ収録完了について

令和 年 月 日

送付いただきましたデータにつきまして、下記のとおり登録を完了いたしましたので、〔CD・DVD・FD・USB・その他（ ）〕を返却いたします。

所属番号	所属所名

データ受付日	データ登録日	データ返却日
令和 年 月 日	令和 年 月 日	令和 年 月 日

岐阜県市町村職員共済組合 資格・経理課 資格調定係

☎ 058-277-1129    ☎ 058-275-5351

✉ shikaku@g-kyousai.jp

組合員に「○」を付してください。

磁気媒体の種類に「○」を付してください。

- ・データ取り込みが終了しましたら、所属所へ返送いたします。

### 「注意」

- ・組合員は、〔資格取得届書〕の提出も必要になります。
- （データに「給料に関する事項」及び「会計支出科目・部課署番号」が収録されている場合は、〔資格取得届書〕に記入いただく必要はありません。）